

Guatemala, 31 de agosto 2020

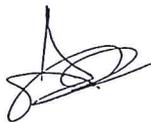
Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 3818-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 707-A-2020 correspondiente al mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie 2C953844 número 448939962.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en el seguimiento de los lineamientos para la asignación de requerimientos que ingresan a cada unidad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyar en la evaluación de documentos y requerimientos que ingresan según la competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación con relación a las asignaciones de requerimientos ingresados.
4. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados en relación a asignaciones de requerimientos ingresados a la Dirección General del Deporte y la Recreación.

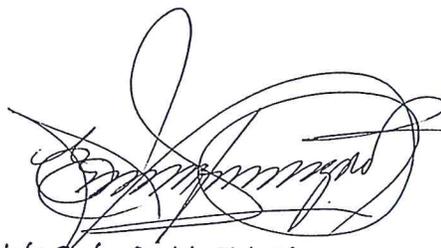


RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la recepción de documentos y gestiones en forma individual y se dio un buen servicio interno y externo, en los temas que le competen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se informó el estatus de los Documentos enviados a las diferentes unidades.
3. Se logró solicitar información a las unidades ejecutoras para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se logró dar la atención debida a la correspondencia recibida y enviada.
5. Se apoyó en la digitalización y fotocopia de toda la documentación que a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Envío, recibo y doy seguimiento a toda la documentación que ingresa y es trasladada a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio del Sistema de Documentación Administrativo –SENDA-.



Dina Maribel Estrada Roca



Licda. Evelyn Patricia Girón Mayen
Directora ~~GR. 661~~
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 31 de agosto 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

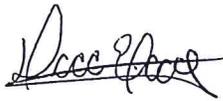
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 3818-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 707-A-2020 correspondiente al periodo del 01 de julio 2020 al 31 de agosto 2020.

Julio:

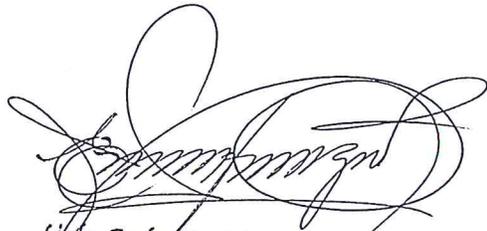
- Se apoya en la recepción de documentos y gestiones en forma individual y se dio un buen servicio interno y externo, en los temas que le competen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se informó el estatus de los Documentos enviados a las diferentes unidades.
- Se solicita información a las unidades ejecutoras para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se da atención debida a la correspondencia recibida y enviada.
- Se apoya en la digitalización y fotocopia de toda la documentación que ingresa a la dirección General del Deporte y la Recreación.
- Envío, recibo y doy seguimiento a toda la documentación que ingresa y es trasladada a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio del Sistema de Documentación Administrativo-SENDA-.

Agosto:

- Se apoya en dar seguimiento en el Sistema de Envíos de Documentos Administrativos- SENDA- a las solicitudes que ingresan a la Unidad de Ventanilla Única dirigidas al Viceministerio del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se apoya en traslado de la documentación recibida en la Unidad de Ventanilla Única.
- Se apoya en archivar la documentación recibida en la Unidad de Ventanilla Única.
- Se brinda información de status de las gestiones que fueron trasladadas al Viceministerio del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se apoya en la digitación y fotocopia de toda la documentación que ingresa en la Unidad de Ventanilla Única.
- Se apoya en el traslado de la documentación recibida dirigida al Viceministerio del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Dina Maribel Estrada Roca



Lidia Evelyn Patricia Giron Mayen
Directora General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 31 de agosto de 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

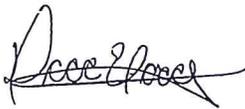
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado el Contrato Administrativo por **Servicio Técnicos** Número 3818-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 707-A-2020 correspondiente al periodo del 01 de julio 2020 al 31 de agosto 2020.

Julio:

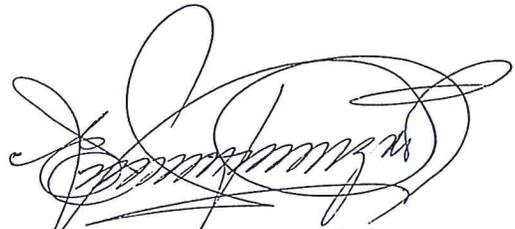
- Se recibió la documentación y se gestionó en forma individual.
- Se brindó atención interna y externa, a los temas que le competen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se realizó el seguimiento de los Documentos enviados a las diferentes unidades.
- Se solicitó información a las unidades ejecutoras para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se recepcionó, gestiono y archivo la correspondencia recibida y enviada.
- Se digitalizo y fotocopio toda la documentación que ingresa y es trasladada a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio del Sistema de Documentación Administrativo-SENDA-.

Agosto:

- Se ingresó en dar y dio seguimiento en el Sistema de Envíos de Documentos Administrativos-SENDA- a todas las solicitudes que ingresan a la Unidad de Ventanilla Única dirigidas al Viceministerio del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se trasladó toda la documentación recibida en la Unidad de Ventanilla Única, a cada una de las áreas correspondientes.
- Se archivó toda la documentación recibida en la Unidad de Ventanilla Única.
- Se gestionó la información y status de las gestiones que fueron trasladadas al Viceministerio del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se digito y fotocopio toda la documentación que ingresa en la Unidad de Ventanilla Única.
- Se trasladó la documentación recibida, dirigida al Viceministerio del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Dina Maribel Estrada Roca



Licda. Evelyn Patricia Girón Mayen
Directora General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes